



**COMUNE DI MORETTA**  
Provincia di Cuneo

Originale

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.87**

**OGGETTO:**

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013/2015 - AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA - ORGANIGRAMMA - PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilatredici addì tredici del mese di giugno alle ore venti e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Banchio Sergio - Sindaco	Sì
2. Invernizzi Giorgio - Vice Sindaco	Sì
3. Marchisio Giorgio - Assessore	Sì
4. Bargiano Barbara - Assessore	Sì
5. Lombardo Claudio - Assessore	Sì
6. Cocco Carla - Assessore	No
7. Cortassa Carlo - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza la Segretaria Comunale Mariagrazia Manfredi la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2013/2015 – Aggiornamento della dotazione organica – Organigramma – Provvedimenti.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 stabilisce che “al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 2/4/1968 n. 482;
- l'art. 91 del D.L.VO 267/2000 stabilisce che gli Organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6 del D.L.VO 30/03/2001 n. 165 stabilisce l'obbligo di rideterminare almeno ogni tre anni la dotazione organica del personale;
- l'art. 33 del soprarichiamato D.L.VO 165/2001 come sostituito dall'art. 16 della L. 12/11/2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012) ha introdotto l'obbligo della ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale subordinando qualsiasi assunzione o l'instaurazione di rapporti di lavoro con qualsivoglia tipologia di contratto, a tale adempimento;

Ricordato che con D.G.C. n. 50 del 5/04/2012 il presente consesso ha approvato, ai sensi dell'art. 91co 1 del D.L.VO 267/2000 la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 riservandosi di procedere con un successivo provvedimento alla rideterminazione della dotazione organica;

Dato atto che l'ultima rideterminazione della dotazione organica è stata effettuata con DGC n. 2 del 26.01.2007 e che nessun provvedimento di verifica o di aggiornamento è stato adottato successivamente;

Dato atto che la soprarichiamata D.G.C. n. 50 fondava i suoi presupposti sull'impianto normativo, all'epoca vigente, disciplinante la gestione del personale negli enti non soggetti a patto di stabilità previsto allora solo, per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti che il citato provvedimento era stato elaborato, su proposta dei competenti responsabili dei servizi i quali avevano provveduto ad individuare, sulla base della dotazione organica di cui alla DGC n. 2/2007, i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui erano preposti;

Rilevato che, in virtù del disposto dell'art. 16 co. 31 del D.L. 138/2011 i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e i 5.000 abitanti sono chiamati ad osservare, a decorrere dall'1.01.2013, in tema di personale, le regole del patto di stabilità interno ed in particolare:

- a) Art. 1 co. 557 L. 296/2006 come riscritto dall'art. 14 co.7 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 in materia di riduzione della spesa di personale;

- b) Art. 14 co. 9 del D.L. 78/2010 conv. in L. 122/2010 che ha introdotto la regola del turn over del 20% ed elevato al 40% dal D.L. 16/2012 convertito nella L. 44/2012, consistente nella possibilità di assumere a tempo indeterminato entro il tetto del 40% della spesa per il personale cessato nell'anno precedente;
- c) Art. 76 co. 4 del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008 e ss.mm.ii in materia di inosservanza dei vincoli stabiliti con il Patto di stabilità nell'anno precedente;
- d) Per quanto concerne, invece, Diverso è il limite quantitativo previsto dall'art. 76 co. 7 del D.L. 112/2008, convertito nella L. 133/2008 come modificato dal D.L. 201/2011, convertito con modificazioni dalla L. 214/2011 che fissa al 50% del rapporto tra spese di personale e spese correnti il limite per poter eseguire procedure di reclutamento di personale, trattasi di principio di carattere generale e, pertanto, riferibile a tutti gli Enti soggetti o meno a patto di stabilità;

Ritenuto, pertanto, di dover aggiornare la programmazione del fabbisogno del personale di questo Ente a suo tempo approvata, alla luce del nuovo assetto normativo, in particolare con riferimento all'anno 2013 con contestuale verifica della dotazione organica e del piano occupazionale;

Dato atto in particolare che:

- 1) per quanto concerne il rispetto dei vincoli stabiliti dal patto di stabilità nell'anno precedente non esiste per questo Comune un pregresso vincolo obbligatorio in quanto le regole del patto di stabilità si applicano per i Comuni da 1001 a 5000 abitanti solo dal 2013;
- 2) il rapporto tra le spese di personale e spese correnti calcolato ai sensi dell'art. 76 co. 7 del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008 come modificato dal D.L. 201/2011 convertito con modificazioni dalla L. 214/2011 risulta inferiore al 50% (cinquanta per cento) come da documentazione agli atti;
- 3) è stato effettuato il raffronto tra la spesa del personale dell'anno 2012 e quella del 2013, calcolata ai sensi dell'art. 1 co.557 della L. 27/12/2006 n. 296, dell'anno 2012 e quella del 2013 come da prospetto agli atti;
- 4) per quanto concerne il limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente si evidenzia quanto sostenuto dalla magistratura contabile (Corte dei Conti Lombardia – Del. 167/2011 – Corte dei Conti Puglia Del. 59/2012 –Sez. Regionale Veneto Del. 403/2012 – Calabria Del. 22/2012 – Sezioni Riunite 52/2010) sulla possibilità di cumulare anche le quote delle cessazioni dal 2010 in poi effettivamente non ricoperte e ciò nel rispetto dell'autonomia organizzativa degli enti locali, costituzionalmente garantita;

Atteso che in questo Comune si sono registrate, dal 2007 ad oggi n. 2 cessazioni e n. 1 mobilità interna dal servizio Casa di Riposo al servizio Polizia Municipale;

Dato atto che già nel 2012 i responsabili dei servizi, regolarmente interpellati, avevano fatto presente l'esigenza delle rispettive aree di competenza, come da documentazione allegata alla DGC n. 50 del 05.04.2012 e che viene in questa sede richiamata;

Considerato, pertanto, che si rende necessario rivedere la programmazione triennale per il fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015 e, conseguentemente procedere ad un aggiornamento della dotazione organica di questo Ente e del relativo piano occupazionale;

Rilevato che la situazione di questo Ente relativamente a cessazioni previste nel triennio 2013/2015 è la seguente:

Anno 2013: n. 1 cessazione Cat. B – Posizione economica B6  
Profilo professionale: operatore generico  
a decorrere dal 01.09.2013

Anno 2014: non sono previste cessazioni

Anno 2015: non sono previste cessazioni

Ravvisata, inoltre, l'opportunità di programmare per l'anno 2013 il distacco temporaneo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 276/2003, di parte del personale della Casa di Riposo Comunale in organico di questo Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale nella sua qualità di Responsabile del personale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

#### DELIBERA

- 1) Di disporre, in applicazione dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 165/2001, la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2013/2015 nei seguenti termini:
  - a) Di confermare il fabbisogno del personale per il triennio di riferimento nella misura dei posti vacanti in dotazione organica e delle esigenze rappresentate dai responsabili dei servizi;
  - b) Di prendere atto di n. 1 cessazione già prevista a decorrere dal 01.09.2013, di n. 1 dipendente Cat. B – Posizione economica B6 – Part-time al 77% - Profilo professionale: operatore generico;
  - c) Di procedere alla copertura di tale posto con procedura di mobilità interna;
  - d) Di attivare nell'anno 2013, procedura di distacco temporaneo ex art. 30 del D.Lgs. 267/2003 di n. 6 dipendenti Area Casa di Riposo tutti inquadrati in Cat. B – Posizione economica B6 – Profilo professionale: operatore generico;
  - e) Di non programmare, al momento, assunzioni nel periodo di riferimento in relazione alle esigenze di bilancio, alla situazione finanziaria generale e locale ed ai vincoli assunzionali introdotti dalla vigente normativa in materia, riservandosi di decidere in proposito successivamente alla luce delle disposizioni tempo per tempo vigenti;
- 2) Di procedere ad un aggiornamento della dotazione organica dell'Ente come risulta dall'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) Di approvare, conseguenzialmente, l'organigramma generale del Comune di Moretta, allegato sotto la lett. B), dando atto che l'organigramma della Casa di Riposo Comunale "Villa Loreto" allegato anch'esso, per completezza, alla presente deliberazione è stato approvato con DGC n. 74 del 30.05.2013;

- 4) Di dare atto che con il presente provvedimento viene assicurato il rispetto dei vincoli assunzionali introdotti dalla recente normativa in materia di personale degli Enti soggetti a Patto di stabilità interno come analiticamente indicato in premessa;
- 5) Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 6) Di inoltrare il presente provvedimento all'organo di revisione economico-finanziaria ai fini del rilascio del prescritto parere, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001;
- 7) Di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;
- 8) Di trasmettere, infine, copia della deliberazione testè adottata alle Organizzazioni Sindacali per opportuna informazione.

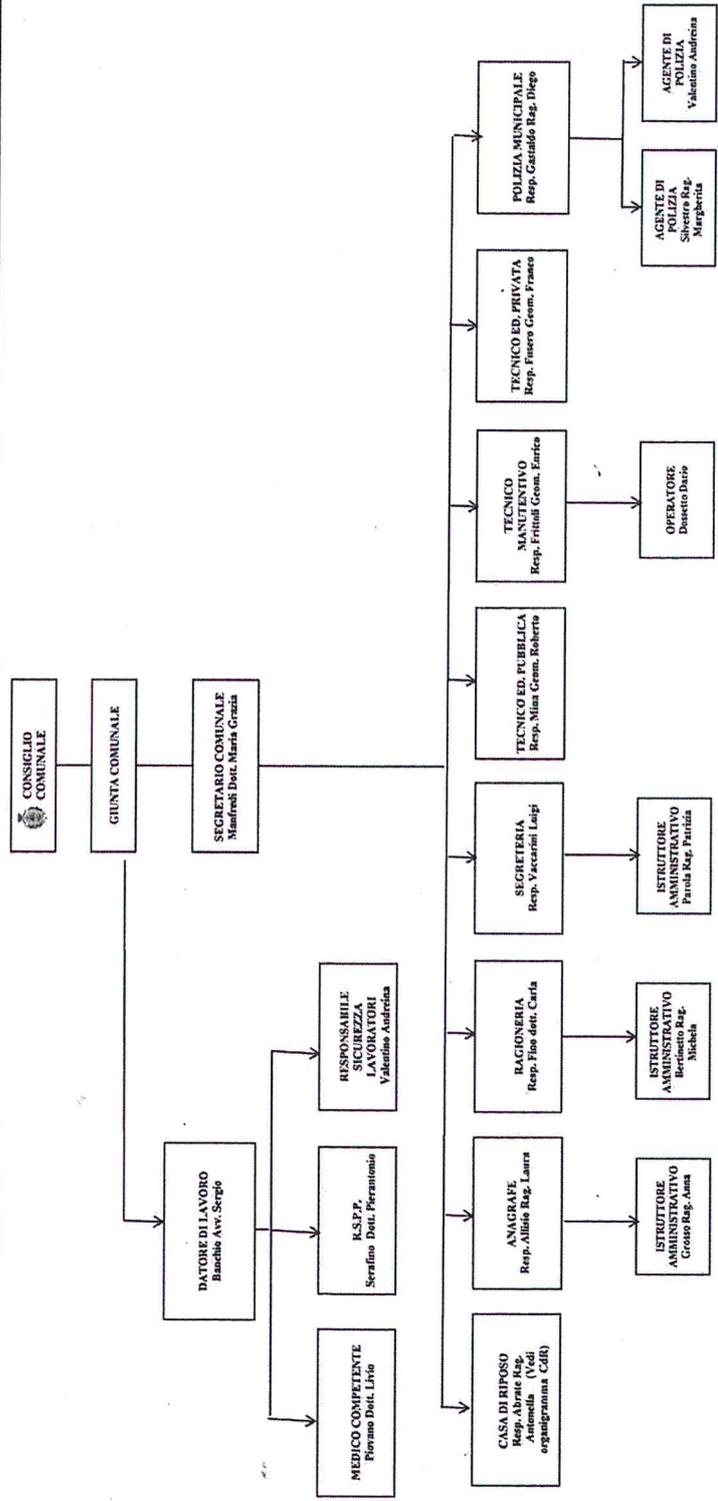
DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

Area di attività	Ufficio	Categoria	Posizione attuale	Posti coperti	Posti vacanti
Amministrativa	Segreteria	D	D4	1	1
		C	C5	1	
		C			
Amministrativa	Demografico	D	D2	1	1
		C	C5	1	
		C			
Contabile	Ragioneria	D	D4	1	
		C	C4	1	
Tecnica (attività pubblica/privata)	Tecnico	D	D6	1	
		D	D2	1	
		D	D2	1	
Tecnica	Manutenzione	B	B6	1	1
		B	B6 (a)	1	
		B			
Casa di Riposo	Casa di Riposo	C			1
		B	B6	6	2
		B			1
		A	A4	1 (b)	1
Casa di Riposo	Segreteria	D	D5	1	
Vigilanza	Vigili	D	D2PS	1	
		C	C3PS	1	
		C	C3PS	1	
		C			
<b>TOTALI</b>	<b>31</b>			<b>22</b>	<b>9</b>

- a) Posto attualmente coperto part-time al 77% (in servizio presso il Santuario)  
 b) Posto attualmente coperto part-time al 50%

**COMUNE DI MORETTA  
ORGANIGRAMMA GENERALE**



DATA **30/05/2013** FIRMA **approvato con delibera n. 70/2013**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Banchio Sergio

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come  
sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come  
sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Valeria Bosio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

- che la presente deliberazione:

viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi  
dal 15 LUG. 2013 al 30 LUG. 2013 come disposto dall'art. 124 del D.Lgs. n.  
267/2000;

è stata comunicata, con lettera in data 15 LUG. 2013 ai signori capigruppo consiliari come  
prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Moretta, 15 LUG. 2013

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 13.06.2013

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000);

Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

#### RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.