



Copia

# COMUNE DI MORETTA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.28

### OGGETTO:

**LEGGE 190/2012 E D.LGS. 33/2013 - PIANO DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA  
TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014/2016 - APPROVAZIONE**

L'anno duemilaquattordici addì diciassette del mese di marzo alle ore venti e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Banchio Sergio - Sindaco	Si
2. Invernizzi Giorgio - Vice Sindaco	Si
3. Marchisio Giorgio - Assessore	No
4. Bargiano Barbara - Assessore	Si
5. Lombardo Claudio - Assessore	Si
6. Coccolo Carla - Assessore	Si
7. Cortassa Carlo - Assessore	Si
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza la Segretaria Comunale Mariagrazia Manfredi la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 – Piano di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016 – Approvazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- In data 6/11/2012 il legislatore ha approvato la L.190 recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- strumento essenziale per contrastare il fenomeno della corruzione è stato individuato nella trasparenza dell'attività amministrativa elevata, dall'art.1 comma 15 della L. 190/2012 a "livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art.117, comma 2 lettera m) della Costituzione;
- i commi 35 e 36 del sopracitato art.1 hanno conferito delega al governo finalizzata all'emanazione di un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, mediante la modifica e l'integrazione delle disposizioni vigenti ovvero mediante la previsione di nuove forme di pubblicità;
- in data 14/03/2013 il governo ha emanato il D.Lgs. 33 relativo appunto al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel quale viene ribadito come la trasparenza debba essere intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni;
- l'art.10 del D.Lgs. 33/2013 prevede che ciascuna amministrazione adotti un programma triennale per la trasparenza e l'integrità da aggiornare annualmente nel quale vengano indicate le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità (CIVIT), e la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- l'adozione del programma è obbligatorio e lo stesso decreto specifica che le misure in esso indicate sono collegate al Piano Triennale della prevenzione della corruzione di cui alla L.190/2012 ed a tal fine il Programma della Trasparenza costituisce una sezione di detto Piano;
- il comma 60 dell'art.1 della L.190/2012 contiene, inoltre, un rinvio alle intese, da raggiungere in sede di Conferenza unificata, per la definizione di adempimenti e termini, per gli Enti locali, in materia di Piano di prevenzione della corruzione;
- la CIVIT in qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione, ha adottato con deliberazione n. 50 del 4/07/2013 le "Linee guida per l'aggiornamento del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016, con le quali, ad integrazione di quanto contenuto nella precedente delibera CIVIT n. 105/2010, vengono fornite le principali indicazioni circa i contenuti del Programma, il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione, la sua attuazione;
- in data 24/07/2013 è stata raggiunta in sede di Conferenza Unificata l'intesa relativa agli adempimenti di competenza degli enti locali volti all'attuazione della L.192/2012 e del D.Lgs. 33/2013;
- in particolare il Programma Triennale per la trasparenza:
  - a) deve definire misure, modi e iniziative per attuare gli obblighi di pubblicazione e le misure organizzative necessarie per assicurare regolarità e tempestività dei flussi informativi;
  - b) deve specificare modalità, tempi di attuazione, risorse e strumenti di verifica dell'efficacia per assicurare adeguati livelli di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità;
  - c) garantire il collegamento tra le misure in esso previste e quelle indicate dal Piano di prevenzione della corruzione;
  - d) gli obiettivi del Programma devono essere formulati coerentemente con la programmazione strategica ed operativa del piano della performance e degli altri strumenti di programmazione;

Dato atto che il presente consesso ha approvato, con D.G.C. n. 25 del 25/03/2013, il Piano Triennale di prevenzione della corruzione (a carattere provvisorio) 2013/2015;

Atteso che il collegamento tra il Piano Triennale di prevenzione della corruzione ed il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità è assicurato dal Responsabile della Trasparenza le cui funzioni sono svolte, di norma, dal Responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'art.1 comma 7 L.190/2012;

Richiamati infatti:

il Decreto Sindacale n. 12/p del 07/03/2013 di "Individuazione del Segretario Comunale quale responsabile in materia di prevenzione della corruzione;

il Decreto Sindacale n. 16/p del 31/12/2013 di "Nomina Responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art.43 D.Lgs. 33/2013", individuato nel Segretario Comunale;

Dato atto che la mancata predisposizione del Programma in oggetto dà luogo e responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione ed è valutata ai fini della responsabilità dirigenziale;

Esaminati, dunque, gli allegati: Piano di prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità così come predisposti dal Responsabile per la prevenzione della corruzione quale Responsabile per la trasparenza, senza oneri aggiuntivi per l'Ente;

Preso atto che la bozza di tali atti è stata pubblicata mediante avviso pubblico sul sito internet dell'Ente dal 26/02/2014 al 10/03/2014 per il coinvolgimento degli stakeolder con la possibilità, per chiunque fosse interessato, a presentare eventuali proposte e/o osservazioni in merito al suo contenuto;

Atteso che nel termine ultimo del 10 marzo, all'uopo fissato nulla è pervenuto all'indirizzo dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'approvazione dei documenti in oggetto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213 ;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

#### **D E L I B E R A**

- 1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2) Di approvare gli allegati: Piano Triennale della prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016 così come predisposti dal Responsabile per la prevenzione della corruzione quale Responsabile per la trasparenza senza oneri aggiuntivi per l'Ente.
- 3) Di disporre che venga data attuazione al Programma della trasparenza secondo le indicazioni contenute all'art.6 del medesimo Programma, dando atto che il Programma Triennale per la trasparenza costituisce sezione del Piano di prevenzione della corruzione.
- 4) Di dare atto che, alla luce di quanto previsto dalle delibere CIVIT n. 105/2010 e 2/2012 i documenti testè approvati verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente" secondo quanto previsto dall'allegato A del D.Lgs. 33/2013.
- 5) Di comunicare l'adozione del Piano in oggetto al Dipartimento della Funzione pubblica mediante indicazione del link alla pubblicazione sul sito o secondo modalità che saranno indicate sul sito del Dipartimento- Sezione anticorruzione, e ciò in ossequio a quanto disposto al punto 3 dell'Intesa del 24/07/2013.

**DOPODICHE** i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to : Banchio Sergio

**Il Segretario Comunale**  
F.to Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:  
F.to: Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:  
F.to: Carla Fino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

- viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 3 APR. 2014 al 24 APR. 2014 come disposto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, con lettera in data 3 APR. 2014 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Moretta, 3 APR. 2014

Il Segretario Comunale  
F.to: Mariagrazia Manfredi

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 17.03.2014

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000);
- Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
F.to: Mariagrazia Manfredi

**RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Moretta

3 APR. 2014



Il Segretario Comunale