

Oggetto: Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 – Ulteriori modifiche ed integrazioni - Provvedimenti

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

Con DGC n. 193 del 19.12.2018 la Giunta Comunale allora in carica aveva approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. 75/2017, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance nonché con le linee di indirizzo di cui a sensi dell'art. 6 ter, definite con DM 08.05.2018, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio nonché della relativa spesa;

Con il citato provvedimento era stata definita la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 co 557 e ss. della L. 296/2006, si era proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale e degli esuberi, con esito negativo, e sono state evidenziate le esigenze dell'Ente in materia di personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, per ciascuno degli anni del triennio di riferimento, tenuto conto dei vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Lo stesso provvedimento aveva previsto la possibilità di apportare ad esso eventuali modifiche in corso d'anno, soltanto in presenza di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli legislativi vigenti, sia sotto il profilo assunzionale che sotto quello della spesa di personale, ed in presenza di adeguata ed idonea motivazione;

Con DGC n. 39 del 20.02.2019 lo stesso organo esecutivo era, infatti, intervenuto sul Piano in oggetto, con riferimento all'anno 2019, allo scopo di far fronte ad una situazione contingente ed imprevedibile che ha interessato l'Area Servizi demografici sin dal mese di gennaio e per la quale si è reso indispensabile procedere alla sostituzione, a tempo determinato, di n. 1 unità di personale, assente con diritto alla conservazione del posto;

A tal fine venne prevista nel Piano Triennale a suo tempo approvato la seguente modifica relativa all'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro part time per circa n. 29 ore settimanali, per un periodo iniziale di mesi 3, poi prorogato alla luce della situazione contingente del dipendente sostituito, fino al mese di ottobre 2019;

Proprio in conseguenza di tale necessità e del protrarsi di tale situazione, che avrebbe comportato inevitabili ricadute anche da un punto di vista economico, con DGC n. 83 del 09.04.2019 vennero dettati precisi indirizzi per la revoca della mobilità, indetta sulla base del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, relativa all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore direttivo tecnico – Cat. D, attivata con DGC n. 206/2018 e atto di determinazione n. 30/2019;

Atteso che, alla data odierna, la situazione emergenziale dell'area Servizi demografici risulta essere risolta e che, pertanto, è necessario adottare provvedimenti relativi all'area tecnica, stante l'imminente collocamento in quiescenza del dipendente apicale dell'area: Istruttore Direttivo cat. D Pos. Eco. D7, con decorrenza dall'01.01.2020;

Rilevato che alla luce della ipotizzata riorganizzazione dell'area tecnica, in considerazione delle unità di personale ad essa stabilmente preposte, viene prevista l'assunzione, con attivazione già nel 2019, di n. 1 Istruttore tecnico Cat. C da effettuarsi prioritariamente mediante attivazione di procedura di mobilità obbligatoria ex art. 30 co.1 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e volontaria nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente;

Dato atto che tale assunzione era stata ipotizzata, nella DGC 193/2018, per il 2020 ma si ritiene di anticipare la procedura al fine di garantire l'assetto organizzativo e la continuità dell'attività dell'ufficio tecnico anche in concomitanza con i mutamenti organizzativi imminenti;

Dato atto, invece, che viene confermato, sempre con riferimento all'anno 2019, nell'ambito dei rapporti a tempo determinato quanto già previsto nella DGC n. 193/2018 con la quale è stato licenziato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 sia per quanto concerne l'utilizzo del contratto flessibile ex art. 1 co. 557 L. 311/2004, finalizzato ad assicurare collaborazione, supporto e coordinamento al Servizio di Polizia Locale in attesa di una completa riorganizzazione dell'ufficio sia di quello, ex art. 1 co. 557 L. 311/2004 finalizzato a garantire ulteriore collaborazione al servizio tecnico;

Atteso che nella fotografia della dotazione organica, allegata alla DGC n. 193/2018 è già indicato come vacante, il posto oggetto della procedura;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

Di modificare, ulteriormente, alla luce di quanto esposto in premessa e della documentazione agli atti, il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 approvato con DGC n. 193 del 19.12.2018 e già oggetto di modifica con DGC n. 39/2019;

Di dare atto che tale modifica è la conseguenza di situazioni nuove e non prevedibili all'atto dell'approvazione del Piano, che avevano già determinato l'adozione della DGC 39/2019;

Di precisare, infatti, che si rende necessario procedere, stante la normalizzazione della situazione di emergenza che aveva richiesto provvedimenti mirati, per l'area servizi demografici, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale nell'area tecnica, al fine di far fronte alla riorganizzazione di tale area conseguente al collocamento in quiescenza, con decorrenza 01.01.2020, del dipendente apicale dell'area;

Di riformulare, pertanto, il Piano in oggetto, con riferimento alla sezione: ANNO 2019 TEMPO INDETERMINATO – come segue:

“Assunzione di n. 1 Istruttore tecnico Cat. C da effettuare prioritariamente mediante attivazione di procedure di mobilità obbligatoria ex art. 30 co.1 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. evidenziata nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente”

E' confermato il ricorso, inoltre, all'utilizzo del contratto flessibile ex art. 1 co. 557 L. 311/2004 già utilizzato nel 2018 sia, per assicurare collaborazione, supporto e coordinamento

al Servizio di Polizia Locale in attesa di una completa riorganizzazione dell'ufficio sia per assicurare ulteriore supporto all'area tecnica in vista della cessazione di n. 1 unità di personale e della necessità di riorganizzare competenze e carichi di lavoro;

Di dare atto che le modifiche apportate tengono conto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile ed, in particolare, dell'art. 9 co. 28 DL 78/2010 convertito dalla L. 122/2010 nonché dell'art. 36 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e di contenimento della spesa di personale;

Di ribadire, in proposito, che il limite di spesa in tema di lavoro flessibile è € 12.891,76;

Di pubblicare il presente provvedimento in "Amministrazione trasparente" nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere la presente modifica alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO ai sensi dell'art. 6 ter D. Lgs 165/2001 come introdotto dal D. Lgs. 75/2017 secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di dare piena attuazione alle modifiche introdotte.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

F.to : Gatti Giovanni

Il Segretario Comunale

F.to Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

F.to: Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

F.to: Carla Fino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 05/12/2019 al 20/12/2019 come disposto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, con lettera in data 05/12/2019 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Moretta, 05/12/2019

Il Segretario Comunale
F.to: Mariagrazia Manfredi

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000);
- Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale
F.to: Mariagrazia Manfredi

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Moretta

Il Segretario Comunale