



Oggetto: Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 – Modifiche ed integrazioni - Provvedimenti

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che

Con DGC n. 193 del 19.12.2018 il presente Consesso ha approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. 75/2017, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance nonché con le linee di indirizzo di cui a sensi dell'art. 6 ter, definite con DM 08.05.2018, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio nonché della relativa spesa;

Con il citato provvedimento è stata definita la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 co 557 e ss. della L. 296/2006, si è proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale e degli esuberanti, con esito negativo, e sono state evidenziate le esigenze dell'Ente in materia di personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, per ciascuno degli anni del triennio di riferimento, tenuto conto dei vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Lo stesso provvedimento prevede la possibilità di apportare ad esso eventuali modifiche in corso d'anno, soltanto in presenza di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli legislativi vigenti, sia sotto il profilo assunzionale che sotto quello della spesa di personale, ed in presenza di adeguata ed idonea motivazione;

Atteso che si rende necessario intervenire sul Piano in oggetto, con riferimento all'anno 2019 allo scopo di far fronte ad una situazione contingente ed imprevedibile che ha interessato l'Area Servizi demografici dallo scorso mese di gennaio e per la quale si rende indispensabile procedere alla sostituzione, a tempo determinato, di n. 1 unità di personale, assente con diritto alla conservazione del posto;

L'impellente necessità di provvedere alla sostituzione è determinata dall'esigenza non solo di assicurare l'espletamento dell'ordinario lavoro d'ufficio ma anche e, soprattutto, consentire al responsabile del servizio di far fronte agli adempimenti ed alle scadenze connesse alle consultazioni elettorali europee, regionali e comunali del 26 maggio p.v. cui questo Comune è interessato;

Ritenuto, dunque, di dover apportare al Piano Triennale a suo tempo approvato la seguente modifica relativa all'anno 2019 con riferimento al tempo determinato, prevedendo l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato con rapporto di lavoro part time per circa n. 29 ore settimanali, per un periodo iniziale di mesi 3, salvo proroghe determinate dalla situazione contingente del dipendente sostituito;

Atteso che verrà dato avvio alla procedura per la stipula, ai sensi dell'art. 52 del CCNL 21.05.2018, di un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato finalizzato al soddisfacimento di esigenze temporanee o eccezionali, nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

Confermato, inoltre, quanto già previsto, sempre con riferimento all'anno 2019 – tempo determinato, nella DGC n. 193/2018 sia per quanto concerne l'utilizzo del contratto flessibile ex art. 1 co. 557 L. 311/2004, finalizzato ad assicurare collaborazione, supporto e coordinamento al Servizio di Polizia Locale in attesa di una completa riorganizzazione dell'ufficio, sia per quanto concerne la prosecuzione di n. 1 cantiere di lavoro attivato nel 2018 con decorrenza 01.11.2018;

Dato atto, in proposito, che è stata valutata dal presente Organo esecutivo la possibilità di far proseguire il cantiere per un ulteriore periodo, in autofinanziamento, come consentito dal Bando regionale Cantieri di Lavoro – Azione 1 – Disoccupati in condizioni di particolare disagio sociale – approvato con D.D. n. 143 del 26.02.2018;

Atteso che le modifiche da apportare al Piano Triennale fabbisogni del personale 2019/2021, come sopra meglio specificate, tengono conto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile ed, in particolare, dell'art. 9 co. 28 DL 78/2010 nonché dell'art. 36 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. oltre a quelle in materia di contenimento della spesa di personale;

Ribadito, in proposito, che il limite di spesa in tema di lavoro flessibile è individuato in € 12.891,76 giuste DGC n. 128/2017 e DGC n. 193/2018;

Dato atto, infine, che per quanto riguarda l'assunzione a tempo indeterminato, programmata per l'anno 2019, di un Istruttore direttivo area tecnica cat. D, da effettuare prioritariamente mediante attivazione di procedura di mobilità, tale procedura è stata attivata giusta DGC n. 206 del 27.12.2018 ed atto di determinazione del responsabile del personale n. 30 del 07.02.2019;

Atteso che nella fotografia della dotazione organica, allegata alla DGC n. 193/2018 viene inserito, come vacante, il posto oggetto della procedura;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

#### DELIBERA

Di modificare, alla luce di quanto esposto in premessa e della documentazione agli atti, il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 approvato con DGC n. 193 del 19.12.2018;

Di dare atto che tale modifica è determinata da situazioni nuove e non prevedibili all'atto dell'approvazione del Piano;

Di precisare, infatti, che si rende necessario procedere, con tempestività. All'assunzione a tempo determinato, di n. 1 unità di personale nell'area Servizi demografici in sostituzione di un dipendente assente con diritto alla conservazione del posto;

Di riformulare, pertanto, il Piano in oggetto, con riferimento alla sezione: ANNO 2019 TEMPO DETERMINATO – come segue:

“E’ prevista l’assunzione, a tempo determinato di n. 1 unità di personale, Cat. C – Istruttore amministrativo, per un periodo iniziale di mesi 3 (tre) salvo proroghe connesse alla situazione contingente del dipendente sostituito – Rapporto di lavoro: Part time orizzontale pari a n. 29 ore settimanali.

Il Comune provvederà a stipulare in ossequio all’art. 52 CCNL 21.05.2018, un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il soddisfacimento di esigenze eccezionali, ai sensi dell’art. 36 co. 2 D. Lgs. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

E’ previsto il ricorso all’utilizzo del contratto flessibile ex art. 1 co. 557 L. 311/2004 già utilizzato nel 2018, per assicurare collaborazione, supporto e coordinamento al Servizio di Polizia Locale in attesa di una completa riorganizzazione dell’ufficio.

Prosecuzione fino ad aprile 2019 di n. 1 cantiere di lavoro attivato nel 2018 con decorrenza 01.11.2018 - Eventuale prosecuzione, in autofinanziamento, ai sensi di quanto previsto dal Bando Regionale Cantieri di lavoro – Azione 1 – Disoccupati in condizione di particolare disagio sociale – approvato con DD n. 143 del 26.02.2018;

Eventuali tirocini di reinserimento lavorativo al fine di supportare le esigenze dell’Ente e contenere le problematiche lavorative presenti sul territorio”.

Di dare atto che le modifiche apportate tengono conto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile ed, in particolare, dell’art. 9 co. 28 DL 78/2010 convertito dalla L. 122/2010 nonché dell’art. 36 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e di contenimento della spesa di personale;

Di ribadire, in proposito, che il limite di spesa in tema di lavoro flessibile è € 12.891,76;

Di dare atto, infine, che è stato dato avvio alla procedura di mobilità per l’assunzione di n. 1 Istruttore direttivo area tecnica così come previsto dal Piano Triennale 2019/2021 e che, pertanto, viene, con il presente provvedimento, modificato l’allegato B alla DGC n. 193/2018 “Fotografia della dotazione organica prevedendo il posto in Cat. D cui si riferisce la procedura di mobilità avviata;

Di pubblicare il presente provvedimento in “Amministrazione trasparente” nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere la presente modifica alla Ragioneria generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei Fabbisogni” presente in SICO ai sensi dell’art. 6 ter D. Lgs 165/2001 come introdotto dal D. Lgs. 75/2017 secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

DOPODICHE’ i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di dare piena attuazione alle modifiche introdotte.

**FOTOGRAFIA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

<b>Categoria</b>	<b>Posti coperti</b>	<b>Posti vacanti</b>
D	9	1
C	4	4
B	2(a)	5
A	1(aa)	1
<b>Totali</b>	<b>16</b>	<b>11</b>

- a) Posto attualmente coperto part-time al 60% in conseguenza della trasformazione del rapporto di lavoro (decorrenza 01.11.2016)
- aa) Posto coperto part-time al 50% sin dall'assunzione con mansioni totalmente alle dipendenze dell'Area Casa di Riposo

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Banchio Sergio

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come  
sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come  
sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Carla Fino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 21 MAR. 2019 al - 5 APR. 2019 come disposto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, con lettera in data 21 MAR. 2019 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Moretta, 21 MAR. 2019

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000);
- Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Manfredi

#### RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.