

# **DETERMINAZIONE AREA SEGRETERIA**

**NUMERO 32 DEL 25/01/2023 (GENERALE)**

**NUMERO 2 DEL 25/01/2023 (PER SERVIZIO)**

## **OGGETTO:**

**AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E DETERMINATO- CAT. C1 PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E DETERMINATO– CAT. C1 PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL PERSONALE**

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 183, comma 9;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.1/p del 03.01.2022 con il quale si designavano ed individuavano i responsabili di ogni singola area a decorrere dal 01.01.2022;

Vista la deliberazione C.C. n. 56 del 21.12.2022 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2023;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 36 del 06/04/2022 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli obiettivi e delle risorse per l'anno 2022, si istituivano i relativi centri di responsabilità e si dava atto che il P.E.G. avrebbe avuto validità fino all'approvazione del P.E.G. dell'anno successivo;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 183, comma 9;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.1/p del 03.01.2022 con il quale si designavano ed individuavano i responsabili di ogni singola area a decorrere dal 01.01.2022;

Vista la deliberazione C.C. n. 56 del 21.12.2022 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2023;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 36 del 06/04/2022 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli obiettivi e delle risorse per l'anno 2022, si istituivano i relativi centri di responsabilità e si dava atto che il P.E.G. avrebbe avuto validità fino all'approvazione del P.E.G. dell'anno successivo;

Visto lo Statuto del Comune;

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n. 11 del 16/02/2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e

gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;

- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 3 novembre 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 10 novembre 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

#### DATO ATTO CHE

- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- con delibera di giunta n. 169 del 30.11.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2022/2023/2024, comprensiva della dotazione organica dell'ente;
- l'ente con delibera di giunta n. 181 del 14.12.2022 ha adottato il PIAO per il triennio 2022/2023/2024, comprensivo del piano delle azioni positive;
- L'aggiornamento annuale del PIAO 2023/2024/2025 è in fase di elaborazione e verrà approvato prima della procedura di assunzione nel rispetto dell'art. 6 c.7 del DL 80/2021;
- l'ente con delibera di Consiglio n.55 del 21.12.2022 ha approvato il DUP 2023-2024-2025
- nel suddetto documento figura anche la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo a tempo pieno e determinato cat. C1 per l'attuazione dei PNRR;
- tale assunzione è finanziata attraverso fondi statali ex art. 31 bis del DL 152/2021;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 11/07/2022 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale e delle disposizioni sulle assunzioni necessarie per l'attuazione del PNRR;

#### VISTI

-l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;

- il regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di consiglio n.89 del 09/05/1998 e modificato con delibera di giunta 253 del 11/11/1998 e delibera di giunta 83 del 12/05/2000;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la delibera di G.C. n. 11 del 16/02/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- l'approvazione del progetto Miglioramento Sismico Scuola Elementare INV 2.2 M2C4 di attuazione del PNRR;
- l'approvazione del progetto Miglioramento Sismico Scuola Materna INV 2.2 M2C4 di attuazione del PNRR;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLaB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

#### TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ed espresso, in proposito, apposito parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

#### D E T E R M I N A

- 1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e determinato per la durata di 22 mesi, di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Cat. C, Posizione Economica C1;
- 2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";

3) di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico annuo:

– Stipendio tabellare . . . . .	€ 21.146,88
– Indennità vacanza contrattuale . . . . .	€ 105,72
– Indennità di comparto . . . . .	€ 548,60
– Elemento perequativo . . . . .	€ 276,00

– 13<sup>^</sup> mensilità . . . . . €. 1.771,05  
TOTALE € 23.849,25

4) di impegnare la spesa a copertura del contributo onnicomprensivo a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n. 80/2021, pari a €. 1.379,89 oltre IVA 22% per € 303,58 per un totale complessivo di € 1.683,47 (totale importo 75% mensile con esclusione della 13<sup>^</sup> mensilità compresa IVA al 22% ) imputandola sull'esercizio finanziario 2023 alla voce di bilancio 800/1/1

Miss 1

Prog. 11

Tit. 1 Macroagr 103

PC U1.03.02.99.999

5) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;

7) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;

8) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.





**Il responsabile del Servizio**  
**F.to: Dott.a Mariagrazia Manfredi**

**VISTO: Il Sindaco**  
**F.to: Giovanni GATTI**

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Moretta, li 25/01/2023

Il Responsabile dell'Area  
F.to: Dott.a Mariagrazia Manfredi

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:

Moretta, li 25/01/2023

Il Responsabile Area Contabile  
F.to: Dott.a Carla Fino

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva.

Moretta, li 25/01/2023

Il Responsabile Area Contabile  
F.to: Dott.a Carla Fino

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg consecutivi dal 30/01/2023 al 14/02/2023

Moretta, li 30/01/2023

**Il Segretario Comunale**  
F.to: Dott.a Mariagrazia Manfredi

### **RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Moretta, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale