



Oggetto: Utilizzo congiunto di personale ai sensi dell'art. 1 co. 24 della L. 30/12/2018 n° 145 e dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 attraverso l'istituto del comando – Esame richiesta Comune di Saluzzo – Provvedimenti

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

con DGC n°117 del 27/07/2020 il presente Consesso ha approvato lo schema di accordo con il Comune di Viverone (BI) per l'utilizzo della graduatoria relativa al Concorso Pubblico per soli esami per la copertura tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di Istruttore direttivo tecnico Cat. D Pos. econ. D1, approvata con atto di determinazione del responsabile del personale di quel Comune n°3/us del 05/02/2020;

con atto di determinazione del responsabile del personale del Comune di Moretta n° 342 del 17/09/2020 è stata disposta, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dell'arch. Riccardo Carignano, quarto classificato del concorso sopra indicato, con decorrenza 01/11/2020, con assegnazione all'area Tecnica – Lavori pubblici e manutenzioni ed inquadramento in Cat. D. Pos. econ. D1- Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico;

Vista la nota prot. 33916 del 24/09/2020, pervenuta in pari data ed acclarata al protocollo di questo Ente al n° 6996, con la quale il Comune di Saluzzo rivolge istanza a questo Comune affinché autorizzi l'utilizzo congiunto del dipendente in questione, ai sensi dell'art. 1 co. 124 della L. 30/12/2018 n°145 e dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, attraverso l'istituto del comando, per il periodo 01/11/2020 – 31/12/2020 e per n° 3 giorni a settimana;

Atteso che la richiesta trova il suo fondamento nella circostanza che l'arch. Carignano, già dipendente del Comune di Saluzzo, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a far data dal 1° novembre 2020 e che si rende necessaria ancora la sua presenza presso tale Ente per il compimento di alcune attività urgenti ed indifferibili;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta avanzata dal Comune di Saluzzo, nell'ottica dello spirito di collaborazione che ha sempre permeato i rapporti tra i due enti e nell'intento di contemperare le esigenze di entrambi i Comuni, ma di dover limitare l'utilizzo congiunto a n°2 giorni a settimana preferibilmente nelle giornate del martedì e del mercoledì, in considerazione delle necessità lavorative ed organizzative dell'Ufficio cui il dipendente verrebbe preposto;

Dato atto che l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22/01/2004 prevede che “gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL, per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza”;

Atteso che lo stesso art. 14 definisce i principali contenuti delle convenzioni e che tale possibilità di utilizzo del personale è confermata dall'art. 1 co. 124 della L. 30/12/2018 n°145 (L. di bilancio 2019);

Dato atto, inoltre, che è stato acquisito, in proposito, il consenso dell'interessato;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale responsabile del personale e dal Responsabile del Servizio Tecnico – Lavori pubblici, ciascuno nell’ambito delle rispettive competenze, e sotto quello della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 267/2000 dall’art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

## D E L I B E R A

Di prendere atto, alla luce di quanto esposto in premessa e della documentazione agli atti, della definizione dell’iter di assunzione di n°1 Istruttore direttivo Tecnico mediante utilizzo della graduatoria di altra P.A. e della decorrenza di tale assunzione a far data dal prossimo 1° novembre;

Di accogliere l’istanza avanzata dal Comune di Saluzzo relativa all’utilizzo congiunto di tale dipendente, rappresentato dall’Arch. Riccardo Carignano –nato a Saluzzo il 01/04/1980, ai sensi dell’art. 1 co. 124 della L. 30/12/2018 n°145 e dell’art. 14 del CCNL 22/01/2004 attraverso l’istituto del comando, per il periodo 01/11/2020 – 31/12/2020;

Di limitare tale utilizzo congiunto a n°2 giorni settimanali, preferibilmente nelle giornate del martedì e del mercoledì, secondo l’articolazione oraria stabilita da questo Ente e, presumibilmente, per un numero complessivo di 11 ore settimanali;

Di rilasciare, pertanto, il proprio formale assenso all’utilizzo congiunto di che trattasi demandando al Segretario Comunale, responsabile del personale, l’adozione dei provvedimenti atti a dare esecuzione al presente deliberato ivi compresa l’approvazione dello schema di convenzione con il Comune di Saluzzo e la sua conseguente sottoscrizione, successiva alla presa di servizio del dipendente;

Di trasmettere, pertanto, copia della deliberazione testè assunta al citato responsabile/Segretario Comunale ed ai Servizi Tecnico e Contabile per opportuna conoscenza e per gli adempimenti al rispettiva competenza oltre che al dipendente interessato;

Di comunicare il contenuto del presente provvedimento al Comune di Saluzzo per le conseguenti determinazioni

DOPODICHE’ i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. al fine di effettuare le necessarie comunicazioni agli uffici ed al Comune di Saluzzo.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to : Gatti Giovanni

**Il Segretario Comunale**  
F.to Mariagrazia Manfredi

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:  
F.to: Mariagrazia Manfredi – Enrico Frittoli

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213:  
F.to: Carla Fino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

- viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 13/11/2020 al 28/11/2020 come disposto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, con lettera in data 13/11/2020 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Moretta, 13/11/2020

Il Segretario Comunale  
F.to: Mariagrazia Manfredi

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000);
- Immediatamente eseguibile (4° comma art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
F.to: Mariagrazia Manfredi

**RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Moretta

Il Segretario Comunale