



COMUNE di MORETTA
PROVINCIA di CUNEO – REGIONE PIEMONTE

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'espletamento di procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, di importo pari ad € 119.162,40 per l'affidamento dei lavori relativi: **“SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE, CENTRO POLIFUNZIONALE BIBLIOTECA E SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E FORESTERIA DEL SANTUARIO DELLA BEATA VERGINE DEL PILONE E ALTRI LOCALI A FAVORE DEL COMUNE DI MORETTA PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022 CIG 8071252FD7**

(art. 36, commi 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii)

in esecuzione della Determinazione n.447 del 18.10.2019

SI RENDE NOTO

che il Comune di Moretta, intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per i lavori relativi: **“SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE, CENTRO POLIFUNZIONALE BIBLIOTECA E , SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E FORESTERIA DEL SANTUARIO DELLA BEATA VERGINE DEL PILONE E ALTRI LOCALI A FAVORE DEL COMUNE DI MORETTA PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022 CIG 8071252FD7**

al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione appaltante: Comune di Moretta, con sede in Piazza Umberto I° nr. 1 – 12033 Moretta (CN) -
Tel. 0172 917821 -

profilo della Stazione appaltante: www.comune.moretta.cn.it

e-mail: info@comune.moretta.cn.it PEC: comune.moretta@businesspec.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs.50/2016 il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii è la Rag. Antonella Abrate.

OGGETTO, IMPORTO, MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è l'espletamento del servizio di pulizia e sanificazione integrata da lavori periodici di pulizia a fondo, necessari per il regolare mantenimento degli spazi relativi al fabbricato della sede Municipale i, ai locali del Centro Polifunzionale, Biblioteca comunale e dei servizi igienici annessi ai servizi igienici pubblici sul territorio comunale ed ai locali della Foresteria del Santuario della Beata Vergine del Pilone

L'importo complessivo a base di gara € 119.162,40 ,:

- **Di cui : oneri della sicurezza** (non soggetti a ribasso d'asta): € 551,04

Modalità di determinazione del corrispettivo: a MISURA

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in anni tre dal 01.01.2020 al 31.12.2022 o con decorrenza dalla aggiudicazione definitiva **se successiva.**

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii. previa valutazione di almeno cinque operatori economici sorteggiati in seduta pubblica tra quelli che hanno presentato regolare domanda .

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm. e ii..

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese presso C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le Imprese non avente sede in Italia, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett.a) del codice.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997 n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione b)**, di cui all'art. 3 del citato decreto.

Requisiti di capacità economica finanziaria: Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto per servizi di pulizia riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2016-2017-2018 non inferiore ad euro 50.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto perché costituisce un indicatore della solidità attuale e della effettiva capacità operativa dell'impresa concorrente, nonché della sua affidabilità sotto il profilo finanziario; Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato dovranno essere rapportati al periodo di attività.

Requisiti di capacità tecnica e professionale: avere realizzato nel triennio precedente servizi analoghi, per un monte ore settimanale medio non inferiore a 40 (quaranta) ore, eseguiti a perfetta regola d'arte con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti pubblici, disponibilità di un coordinatore del servizio, con documentata esperienza almeno triennale nel settore, competente a prendere decisioni operative, a monitorare il buon andamento dei servizi ed a verificare l'idoneità del personale utilizzato per il servizio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo: **comune.moretta@businesspec.it** entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 25 novembre 2019**.

La posta elettronica certificata deve riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

***“Manifestazione d’interesse lavori di “APPALTO PER SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE, CENTRO POLIFUNZIONALE BIBLIOTECA, SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E FORESTERIA DEL SANTUARIO DELLA BEATA VERGINE DEL PILONE E ALTRI LOCALI A FAVORE DEL COMUNE DI MORETTA PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022 CIG 8071252FD7*”**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione appaltante (*si prega di compilare in stampatello in modo chiaro e leggibile*) ed allegato al presente Avviso, **con allegate copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**.

SI PRECISA CHE LA MANCANZA DI UNA DELLE DICHIARAZIONI RICHIESTE NELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CONNESSE DICHIARAZIONI, COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL SOTTOSCRITTORE, SARÀ MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI GARA.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, se invitato, di

presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

In caso di RTI il modello “Manifestazione d’interesse” dovrà contenere le dichiarazioni che il partecipante ritiene opportune per dar conto all’Amministrazione dell’intenzione di raggrupparsi. Le fattispecie saranno comunque dettagliate nella fase di gara qualora il soggetto risulti invitato.

La manifestazione di interesse che non contenga la dichiarazione circa il possesso dei requisiti richiesti e neanche la volontà di raggrupparsi non sarà presa in considerazione.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L’esame delle domande pervenute si svolgerà nei giorni successivi alla scadenza del termine sopra fissato in seduta riservata e al termine verrà redatto un verbale che conterrà l’elenco degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

Il verbale rimarrà riservato sino al termine di scadenza di presentazione delle offerte

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute siano in numero superiore a cinque, si procederà alla selezione di **n. 5 (cinque)** operatori economici da invitare alla successiva fase di gara , mediante sorteggio pubblico che si terrà alle ore **10,00** del giorno **27.11.2019** presso gli uffici del Comune di Moretta, con sede in Piazza Umberto I° nr. 1 a Moretta (CN).

Al fine di garantire, ai sensi dell’art. 53, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, la segretezza dell’elenco delle ditte che saranno invitate a presentare offerta per la gara in oggetto, ad ogni domanda pervenuta verrà associato un numero. L’elenco numerico verrà firmato dal Responsabile del Procedimento e conservato con modalità che ne garantiscano la segretezza, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle successive offerte.

Il sorteggio avverrà in forma anonima mediante l’estrazione di **5 (cinque)** numeri, e le manifestazioni d’interesse corrispondenti ai numeri estratti saranno ammesse alla fase successiva d’invito alla procedura di gara, senza rendere noto le generalità dei concorrenti, che rimarranno riservate sino al termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Sono ammessi ad assistere all’estrazione dei **5 (cinque)** numeri i legali rappresentanti delle ditte che hanno presentato la manifestazione d’interesse, o propri rappresentanti (massimo uno per ogni ditta che abbia presentato istanza), muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La seduta pubblica di sorteggio sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento che potrà avvalersi dell’ausilio di collaboratori e con la presenza di due testimoni.

Relativamente alle operazioni di sorteggio verrà redatto un verbale.

Qualora le istanze pervenute siano in numero inferiore a cinque, la Stazione appaltante potrà procedere, se lo riterrà opportuno, all’inserimento di operatori economici nel numero sufficiente a raggiungere il numero di 5 (cinque) operatori economici da invitare alla successiva fase, ed in tal caso non si procederà al sorteggio.

Entro **10 giorni** dalla seduta pubblica di cui al punto precedente si provvederà all’invio delle Lettere d’invito, tramite la piattaforma MEPA agli operatori economici sorteggiati, assegnando loro un termine minimo per presentare l’offerta di **15 giorni** naturali e consecutivi. Per le modalità ed i

termini di presentazione delle offerte e per la ricognizione obbligatoria dei luoghi si rinvia alle prescrizioni che saranno contenute nella Lettera d'invito.

Ai partecipanti che sono stati ammessi al sorteggio ma non sono stati sorteggiati non sarà inviata ulteriore comunicazione.

ULTERIORI PRECISAZIONI

Il presente Avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione appaltante si riserva di sospendere, interrompere o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'aggiudicazione dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione appaltante in occasione della successiva procedura negoziata.

DOCUMENTAZIONE

I più significativi elaborati progettuali dell'intervento sono scaricabili, in formato PDF, all'indirizzo www.comune.moretta.cn.it nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – bandi di gara.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016 (GDPR 2016/679) si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Moretta esclusivamente nell'ambito della presente gara.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso, è pubblicato:

- sul profilo della Stazione appaltante: www.comune.moretta.cn.it, nella sezione Amministrazione trasparente– bandi di gara e contratti – bandi di gara .

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del procedimento Abrate rag. Antonella

tel. . 0172-94171;

e-mail: info@comune.moretta.cn.it

PEC:comune.moretta@businesspec.it

Allegati:

1. ALLEGATO A - Istanza di partecipazione alla procedura negoziata e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Moretta, 18 ottobre 2019

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**
Abrate rag. Antonella

