



**AVVISO PUBBLICO PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO DI
VOLONTARI PER LA GESTIONE DELLE COLONIE FELINE
RICONOSCIUTE NEL TERRITORIO COMUNALE**

IL SINDACO RENDE NOTO CHE

è indetto un Avviso Pubblico (approvato con DGC n. 129 del 11/09/2024) per la creazione di un elenco di soggetti che in forma volontaria rendano la propria disponibilità ad occuparsi della gestione delle colonie feline ufficialmente riconosciute nel territorio comunale.

ART. 1 – FINALITA'

Il Comune di Moretta, con il presente avviso, intende sollecitare l'interesse da parte di soggetti (persone fisiche o referenti di Associazioni), svolgenti azioni volte a promuovere la prevenzione e la lotta al randagismo felino, prendendosi cura soprattutto dei gatti di colonie feline autorizzate e presenti nel territorio comunale. I Volontari, in qualità di referenti comunali, dovranno:

- a) assumere gli obblighi e le responsabilità derivanti dalle disposizioni in materia di lotta contro il randagismo e di tutela degli animali di affezione previsti dalla normativa vigente (L. n. 281/1991, L.R. n. 34/1993; Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 46/2022)
- b) ricorrere alla A.S.L. Veterinaria competente territorialmente e/o altra struttura competente in materia, per le procedure di cattura, sterilizzazione, microchippatura e pronto soccorso veterinario, salva diversa disposizione Comunale;
- c) comunicare tempestivamente al Comune e all'ASL competente ogni variazione della composizione della colonia felina;
- d) garantire lo stato di gatti liberi ad ogni singolo esemplare della colonia, salvo il caso di "stallo" temporaneo dell'animale laddove prescritto dalla A.S.L. Veterinaria e necessario allo stesso per il recupero fisico;
- e) garantire che i gatti appartenenti alle colonie feline non vengano spostati dal luogo dove abitualmente risiedono, salva diversa indicazione delle autorità competenti;
- f) rispettare le norme per l'igiene del suolo pubblico e del decoro urbano, evitando la dispersione di alimenti e provvedendo, dopo ogni pasto, alla pulizia della zona dove i gatti sono alimentati asportando ogni contenitore utilizzato per i cibi solidi ad esclusione dell'acqua;
- g) segnalare alle autorità competenti pericoli, casi di maltrattamento o smarrimento dei felini appartenenti alla colonia di propria competenza;
- h) il Comune sosterrà direttamente le spese eventualmente sostenute e debitamente documentate (carburante, gabbie trappola, trasportini, acquisto prodotti per la colonia felina etc..) al fine di adempiere alle sopraelencate finalità.

ART. 2 - REQUISITI NECESSARI

I soggetti interessati dovranno dichiarare:

- Di essere residenti nel Comune di Moretta e/o comuni limitrofi;
- Di non essere a conoscenza di procedimenti civili o penali a proprio carico ed in corso;
- Di non aver riportato condanne per reati per maltrattamento animali;
- Di non essere in situazione di conflitto anche potenziale con il presente Avviso;
- Di essere a conoscenza degli obblighi minimi di legge al cui rispetto sarà chiamato a fini della gestione della/e colonia/e eventualmente assegnata/e.

ART. 3 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere redatte sul modello *fac – simile* allegato (denominato *All. A – Modello di domanda*). La priorità viene assegnata sulla base dell'ordine cronologico di acquisizione delle istanze, così come risultante dal protocollo acquisito al momento della presentazione della domanda.

ART. 4 - PRESENTAZIONE E MODALITA' DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.moretta.cn.it oppure dovranno essere **recapitate a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Moretta in Piazza Umberto I°, 1 – Moretta (CN) entro e **non oltre le ore 13:00 del 04/11/2024**. Nell'oggetto della domanda presentata a mezzo mail andrà apposta la seguente dicitura: ISTANZA – “Elenco Volontari per la gestione delle colonie feline riconosciute nel territorio comunale”. Le domande presentate su modelli difformi dall'*All. A – Modello di domanda*”, pervenute fuori termine, carenti della documentazione necessaria o della firma di sottoscrizione **saranno ritenute non accoglibili**.

ART. 5 - NORME FINALI

Ravvisata la necessità l'Amministrazione Comunale si riserva:

- la facoltà di procedere all'istruttoria delle pratiche ed all'eventuale assegnazione delle relative autorizzazioni laddove, in presenza dei requisiti, si renda necessario già durante il periodo di pubblicazione del presente Avviso;
- di procedere a revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso qualora ne ravvisi la necessità.

ART. 6 - INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa - Affari Generali ed Istituzionali – Vigilanza. Per informazioni è possibile contattare l'ufficio al n. 0172/911035 int. 2 – Ufficio Polizia Locale o ricorrendo al seguente indirizzo di posta elettronica info@comune.moretta.cn.it

ART. 7 - PRIVACY

I dati forniti saranno utilizzati al fine di procedere alla definizione dei procedimenti amministrativi in corso e dei controlli previsti dalla Legge. Si rende noto che le informazioni fornite saranno utilizzate per lo svolgimento delle fasi endoprocedimentali rientranti nella competenza dell'Ente stesso. I suddetti dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi Terzi non appartenenti all'Unione Europea. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al succitato Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016 (Capo III). Il diritto di accesso dell'interessato alle informazioni sul trattamento dei dati personali che lo riguardano e altri diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 15 all'art. 21 del Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016. L'interessato può proporre una segnalazione o un reclamo, in materia del trattamento dei dati personali, all'autorità di controllo Garante Privacy. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il Sindaco Giovanni Gatti - mail dpo@aesseservizi.eu

f.to Il Sindaco – Giovanni GATTI

