

Comune di Moretta

Provincia di Cuneo

**Procedura negoziata mediante richiesta di offerta attraverso il portale
MEPA per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo
01.01.2021 – 31.12.2025 - CIG 8469588D1C**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO**

26 novembre 2020

Seduta aperta al pubblico

L'anno **duemila venti**, il giorno **ventisei** del mese di **novembre** alle ore **15,15** nell'ufficio Ragioneria del Palazzo municipale di Moretta, sito in piazza Umberto I n. 1, il responsabile unico del procedimento signora Fino Carla procedere all'esame della documentazione amministrativa relativa alla «Procedura negoziata mediante richiesta di offerta attraverso il portale MEPA per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2025 - CIG 8469588D1C».

Preliminarmente, il responsabile unico del procedimento prende atto che:

- con determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 391/2020 venne indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2025 - CIG 8469588D1C, individuando l'impresa aggiudicataria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del Codice;
- della procedura di gara di cui sopra è stata data informazione mediante pubblicazione del disciplinare di gara — protocollo numero 2671899 del

21 ottobre 2020 sul portale del Mepa estendendo l'invito a tutti i fornitori iscritti al bando "Servizi bancari";

— entro il termine delle ore 12,00 del giorno 20 novembre 2020, fissato per la presentazione delle offerte, è pervenuto n. 1 [uno] plico inviato dal seguente operatore economico:

1. Banca di Credito Cooperativo di Cherasco S.C. – Via Bra, 15 – 12062 Roreto di Cherasco (CN) – codice fiscale e partita Iva 00204710040.

Il responsabile unico del procedimento procede a scaricare ed esaminare la documentazione trasmessa attraverso il portale Mepa e ne verifica la correttezza formale in relazione a quanto stabilito dal «Disciplinare di gara». Procede quindi all'apertura della busta virtuale contraddistinta e all'esame dei documenti ivi contenuti.

In considerazione di quanto sopra,

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

1. dà atto che la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico «Banca di Credito Cooperativo di Cherasco S.C.» è regolare e ammette alla gara il sopra indicato concorrente.

Preso atto che è pervenuta una sola offerta, e che la stessa risulta regolare, procede a trasmettere gli atti alla commissione di gara per l'apertura e l'esame della documentazione concernente l'offerta tecnica.

Alle ore **15,45** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Fino Carla