

Modello manifestazione di interesse.

AL COMUNE DI MORETTA
PIAZZA UMBERTO I, 1
12033 MORETTA (CN)
Pec:ragioneria.moretta@businesspec.it

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA MEDIANTE RICHIESTA D’OFFERTA (R.D.O) SU MEPA CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 PER L’ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL QUINQUENNIO 2020-2024” CODICE CIG: 81005999C2

Il/la sottoscritto/a _____
Nato a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) via _____ n. ____
CAP _____ codice fiscale _____

in qualità di

legale rappresentante

Del concorrente _____
con sede a _____ (____) via _____ n. ____
CAP _____ codice fiscale _____ P.I. _____
Tel. _____
e-mail _____
Pec _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE E CHIEDE

di partecipare alla selezione di operatori economici da invitare alla procedura tramite richiesta d'offerta (R.D.O.) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa su MEPA ai sensi de D.Lgs. 50/2016, per **L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL QUINQUENNIO 2020-2024” CODICE CIG: 81005999C2.**

A TALE FINE DICHIARA

Di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità di partecipazione e le prescrizioni contenute nell'avviso di codesta Amministrazione;

Che la ditta di cui è legale rappresentante possiede tutti i requisiti di partecipazione e le prescrizioni contenute nell'avviso di codesta Amministrazione

Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Di essere iscritto al Registro delle Imprese presso una Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, con attività esercitata relativa alla stessa tipologia oggetto di manifestazione d'interesse, presso la C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____, con atto di costituzione in data _____ per l'attività di _____ con il seguente codice attività _____-;

Di essere autorizzati a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993

ovvero,

Di essere autorizzati a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia

(L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli Enti Locali);

Di essere iscritti all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile)

ovvero

Di essere iscritti presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza (per le cooperative residenti in altri Stati membri);

Di aver gestito negli ultimi tre esercizi chiusi il servizio di tesoreria in almeno 1 ente locale;

Di avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro la data di assunzione del servizio;

Di disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;

Di essere iscritto al **MEPA nell'iniziativa "Servizi" – categoria "Servizi bancari"**;

Che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta sono i sigg.ri: (nominativo, titolo/qualifica, dati anagrafici e residenza):

Comunica il recapiti ai quali inviare l'eventuale richiesta di chiarimenti e/o precisazioni che si rendessero necessari:

telefono numero _____

PEC _____

mail _____

Ai sensi dell'art. 40 del Codice degli appalti, dichiara ed attesta di autorizzare l'uso della PEC di cui sopra per tutte le comunicazioni previste dagli articoli 75 e 76 del Codice degli appalti;

Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 PER le finalità legate alle procedure di gara e contrattuali.

DATA,

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

La firma deve essere apposta dal singolo professionista ovvero da tutti i componenti in caso di raggruppamento e QUALORA NON SIA DIGITALE, OCCORRE ALLEGARE un documento d'identità in corso di validità.