



COMUNE di MORETTA
PROVINCIA di CUNEO – REGIONE PIEMONTE

DISCIPLINARE DI GARA

***SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE, CENTRO
POLIFUNZIONALE BIBLIOTECA E SERVIZI IGIENICI
PUBBLICI E FORESTERIA DEL SANTUARIO DELLA
BEATA VERGINE DEL PILONE E ALTRI LOCALI A
FAVORE DEL COMUNE DI MORETTA PER IL
PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022
CIG 8071252FD7***

MORETTA, 18.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ABRATE Rag. Antonella

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione del servizio in oggetto:

STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI MORETTA, Piazza Umberto I n. 1 – 12033 MORETTA – Tel. 0172/911035-911095 – Fax 0172/94907

E-mail: info@comune.moretta.cn.it

P.E.C.: comune.moretta@businesspec.it

OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO

1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

L'appalto disciplina attività di pulizie presso sede municipale, centro polifunzionale biblioteca e servizi igienici pubblici e foresteria del santuario della beata vergine del pilone e altri locali per un periodo di anni tre a favore del Comune di Moretta per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2022 da svolgersi con personale qualificato, ai sensi dell'art. 13 c. 3 della L. 104/92, **Esperita con le modalità dell'RDO con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 – Art. 36 co 2 lett. b**

Il servizio consiste nella pulizia giornaliera, integrato dai periodici interventi di pulizia a fondo, necessari per il regolare mantenimento degli edifici e locali di proprietà comunale, da effettuarsi presso i seguenti locali (come meglio specificato all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto):

- locali della **Sede Municipale**, in Piazza Umberto I°, n. 1 – Moretta (CN);
- locali della **Biblioteca**, in via Martiri della Libertà – Moretta(CN);
- locali della **Sala Polivalente** in via Martiri della Libertà– Moretta(CN);
- locali di **Cascina San Giovanni** in via San Giovanni – Moretta (CN);
- locali dei **Servizi igienici Pubblici** in via Bollati, Piazza Castello Giardini Calandri e Santuario Via Boglio – Moretta (CN);
- locali della **Foresteria Santuario** in piazza Grosso - Moretta (CN);
- **Giardino Comunale zona Santuario** in piazza Grosso - Moretta (CN);
- locali della **Palestra Scuola Media** in via Martiri della Libertà - Moretta (CN)
- locali delle **Associazioni** in via della Crociata - Moretta (CN)
- servizio di pulizia dei locali della **Protezione civile** in via Mogna - Moretta (CN)

l'importo a base di gara è quantificato complessivamente in € 119.162,40 + IVA di legge. per complessive 6.888 ore preventivate di servizio per i tre anni (il predetto importo verrà definito al momento dell'affidamento del servizio, tenendo conto dello stesso prezzo unitario definitivamente aggiudicato).

Il prezzo unitario orario è pari ad € 17,30 oltre l'IVA di legge

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al bando di Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti gli operatori economici, con iscrizione AL MEPA, le Cooperative sociali o loro consorzi, anche stabiliti in altri Stati membri, purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del codice dei contratti; ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del codice.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si applicano le disposizioni dell'art. 48 del Codice, per i consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 dello stesso codice, per le società Cooperative e per i consorzi di cooperative l'iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del codice saranno tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali Consorzi il Consorzio concorre, a quest'ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura.

Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del codice, o le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs.vo n. 159/2011 (Codice delle Leggi antimafia), o quando gli operatori siano intercorsi in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese presso C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le Imprese non avente sede in Italia, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett.a) del codice.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997 n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione b)**, di cui all'art. 3 del citato decreto.

Requisiti di capacità economica finanziaria: Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto per servizi di pulizia riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2016-2017-2018 non inferiore ad euro 50.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto perché costituisce un indicatore della solidità attuale e della effettiva capacità operativa dell'impresa concorrente, nonché della sua affidabilità sotto il profilo finanziario;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato dovranno essere rapportati al periodo di attività.

Requisiti di capacità tecnica e professionale: avere realizzato nel triennio precedente servizi analoghi, per un monte ore settimanale medio non inferiore a 40 (quaranta) ore, eseguiti a perfetta regola d'arte con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti pubblici, disponibilità di un coordinatore del servizio, con documentata esperienza almeno triennale nel settore, competente a prendere decisioni operative, a monitorare il buon andamento dei servizi ed a verificare l'idoneità del personale utilizzato per il servizio.

Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti sopra elencati, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). A pena di esclusione, non è consentito che la stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla selezione sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Subappalto: è ammesso il subappalto secondo le modalità stabilite dall'art. 105 del codice. L'importo complessivo del subappalto, ove concesso dall'Amministrazione, non potrà comunque superare il 40% dell'importo totale dell'appalto.

3. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura di gara viene condotta mediante il canale mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA) entro il termine perentorio ivi indicato.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file) inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dall'operatore con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s, del D.Lgs. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dei partecipanti verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione;

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse al Comune di Moretta in formato elettronico attraverso il canale MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura, che consentono di predisporre:

- 1) BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
 - Busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- 2) BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA (punti attribuibili massimo 70)**

- busta telematica contenente l'offerta tecnica che dovrà contenere il progetto tecnico redatto in lingua italiana;
- 3) BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA (punti attribuibili massimo 30)**
- Busta telematica contenente l'offerta economica predisposta su modello dell'Ente.

La documentazione amministrativa dovrà essere la seguente:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara secondo lo schema allegato, resa ai sensi degli artt. 35,38,40,43,46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante
- 2) **DGUE (Documento di gara unico Europeo)**, di cui cui allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche allegato al presente disciplinare: limitatamente alle parti: II, III, IV sezione α , IV sezione A – idoneità (punto 1), VI.
- 3) **Garanzia provvisoria**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria^[1] a corredo dell'offerta di € **2.383,25** [euro duemilatrecentoottantatre/25] corrispondente al 2% del valore presunto dell'appalto, costituita, a scelta dell'offerente, da:

- contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 s.m.i., allegando copia della quietanza comprovante l'avvenuto deposito presso la tesoreria dell'ente "Credito Cooperativo di Cherasco";
- bonifico;
- assegni circolari;
- titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria, che deve essere resa in favore del "Comune di Moretta" e intestata al concorrente, deve prevedere:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 s.m.i.; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.^[2]

^[1] Articolo 93 del Codice.

^[2] Articolo 93, comma 6, del Codice.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto^[3] del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle micro imprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è, altresì, ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire di tali riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa che:

- a. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito, la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito deve, invece, produrre una garanzia provvisoria unitaria e l'eventuale garanzia fideiussoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il raggruppamento;
- b. in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sono in possesso delle predette certificazioni;

^[3] Articolo 93, comma 7, del Codice.

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo della garanzia provvisoria, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Impegno del fideiussore

La garanzia è corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'impegno potrà essere inserito nella «**Garanzia**» di cui al precedente punto.

La disposizione non si applica alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

4) Ricevuta PASSOE rilasciato dal servizio AVC Pass attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVC Pass [Deliberazione ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012].

5) Ricevuta della ricognizione dei luoghi. La ricognizione dei luoghi è obbligatoria a pena di inammissibilità dell'offerta. Tale ricognizione dovrà avvenire entro e non oltre il giorno ----- Per concordare la ricognizione dei luoghi, i concorrenti debbono rivolgersi al Direttore del servizio Casa di Riposo al seguente numero telefonico: +39 017294171 / +39 3204655685 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00.

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta dal *legale rappresentante o direttore tecnico o responsabile tecnico* dell'operatore economico concorrente, oppure da una *persona delegata per iscritto dal legale rappresentante*.

In caso di raggruppamento temporaneo di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), del d.lgs. 50/2016, costituito o costituendo, il sopralluogo potrà essere effettuato da uno qualsiasi dei membri del medesimo, sempre ad opera del *legale rappresentante o direttore tecnico o responsabile tecnico* dell'operatore economico concorrente, oppure da una *persona delegata per iscritto dal legale rappresentante*.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016, costituiti o costituendi, il sopralluogo potrà essere effettuato da uno qualsiasi dei soggetti concorrenti, sempre ad opera del *legale rappresentante o direttore tecnico o responsabile tecnico* dell'operatore economico concorrente, oppure da una *persona delegata per iscritto dal legale rappresentante*.

La certificazione originale dell'adempimento predetto resterà depositata presso il Comune di Moretta, ai sensi dell'art. 43 d.p.r. 445/2000 e dell'art. 18 della legge n. 241/1990. Ai concorrenti sarà rilasciata copia del modello di ricognizione luoghi vistata dal RUP.

Nella busta “**B – OFFERTA TECNICA**”:

1) VALUTAZIONE TECNICO QUALITATIVA

- Relazione tecnica contenente un progetto sugli aspetti organizzativi offerti ed i flussi operativi atti a garantire un ottimale servizio, tenendo conto del capitolato d'appalto. Dovrà **a pena di**

esclusione dalla gara essere sottoscritta con firma digitale dalla persona che riveste la legale rappresentanza del concorrente.

Il progetto redatto in lingua italiana suddiviso in fascicoli dovrà riguardare:

Fascicolo 1: *Piano gestionale del servizio, con particolare riferimento a: - modalità di riassorbimento del personale in servizio e piano formativo, contenimento degli impatti ambientali; -raccolta differenziata dei rifiuti;*” dovranno essere illustrate mediante una **relazione** di non più di 3 (tre) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11

Fascicolo 2: le *“Sistema di verifica e controllo delle attività: metodologia e organizzazione del servizio; frequenza; raccolta, gestione dei dati e reportistica..”* dovranno essere illustrate mediante una **relazione** di non più di 3 (tre) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11

Fascicolo 3: le *“attrezzature e prodotti/Tipologia e numero di attrezzature utilizzate”* dovranno essere illustrate mediante una **relazione** di non più di 2 (due) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11

Fascicolo 4: le *“Elementi Migliorativi”* dovranno essere illustrate mediante una **relazione** di non più di 2 (due) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11

- La **relazione** dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte dell’offerente nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili.

Si precisa quanto segue:

- il numero di max 10 (dieci) pagine totali formato A4 (ciascuna di una sola facciata) è da intendersi tassativo. In caso di superamento di detto numero non saranno prese in considerazione e valutate le cartelle eccedenti.

- non sono da computarsi nelle max 10 (dieci) cartelle totali formato A4 (ciascuna di una sola facciata) l’eventuale sommario e la copertina.

Nella busta **“C- OFFERTA ECONOMICA”**

Dovrà indicare la percentuale **di ribasso** sull’importo a base di gara oraria pari ad € **17,22 I.V.A.** esclusa.

L’offerta deve essere sottoscritta digitalmente:
dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte economiche:

- parziali o espresse in modo indeterminato;
- relative ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altro appalto;
- contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara;
- contenenti voci di costo compilate parzialmente.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.ii., secondo il criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2, 3 e 10 bis del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, sulla base dei seguenti elementi:

- Progetto di gestione (offerta qualitativa) max 70 punti
- Prezzo (offerta economica) max 30 punti

Effettuerà la valutazione apposita Commissione di gara sulla base dei criteri di valutazione descritti nel disciplinare di gara.

Progetto di gestione (offerta qualitativa) max 70 punti su 100
Prezzo (offerta economica) max 30 punti su 100

La determinazione del punteggio relativo al Progetto di gestione – e relativi sottocriteri - di natura qualitativa verrà effettuata con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario [con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola];
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente	Criterio motivazionale
0,0	Assente — Completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente — Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente

Il punteggio da attribuire all'elemento prezzo sarà determinato dalla seguente formula:

prezzo dell'offerta più bassa

$$P = \text{punteggio massimo (30 punti)} \times \frac{\text{prezzo offerto dal concorrente}}{\text{prezzo massimo}}$$

Al fine di consentire la valutazione tecnico qualitativa, la ditta dovrà produrre, a pena di esclusione, **un progetto tecnico, (non superiore a 10 pagine, formato A/4, carattere Times New Roman, dimensione 12. in cui vengono descritte le caratteristiche del servizio secondo i criteri di massima sottorappresentati:**

A	PROGETTO TECNICO DI GESTIONE – CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	<i>Piano gestionale del servizio, con particolare riferimento a: - modalità di riassorbimento del personale in servizio e piano formativo, contenimento degli impatti ambientali; -raccolta differenziata dei rifiuti;</i>	MAX PUNTI 35
1.1	<i>Modalità di organizzazione del servizio con particolare riferimento alle modalità di riassorbimento del personale in servizio</i>	Sino a 25
1.2	<i>contenimento degli impatti ambientali</i>	Sino a 5
1.3	<i>raccolta differenziata dei rifiuti</i>	Sino a 5
2	<i>Sistema di verifica e controllo delle attività: metodologia e organizzazione del servizio; raccolta, gestione dei dati e reportistica. Organizzazione servizi giornalieri e periodici</i>	MAX PUNTI 18
2.1	<i>Metodologia ed organizzazione del servizio</i>	Sino a 10
2.2	<i>raccolta, gestione dei dati e reportistica. Sistema di monitoraggio e supervisione sullo svolgimento del servizio, modalità e strumenti per il controllo interno e la valutazione delle qualità del servizio</i>	Sino a 8
3	<i>Attrezzature e prodotti/Tipologia e numero di attrezzature utilizzate”</i>	MAX PUNTI 10
3.1	<i>Elenco attrezzature</i>	Sino a 5
3.2	<i>Elenco prodotti</i>	Sino a 5
4	<i>Elementi Migliorativi</i>	MAX 7 PUNTI
	TOTALE	70

- L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, ricavato dalla somma dei punti assegnati per l'aspetto tecnico-qualitativo e prezzo;
- In caso di parità di punteggio, fra due o più ditte concorrenti, si procederà all'aggiudicazione in favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio sotto l'aspetto tecnico- qualitativo;

ALTRE INFORMAZIONI

Si comunica altresì che se dopo l'apertura della busta amministrativa, la documentazione risultasse regolare, si provvederà all'apertura della busta tecnica

La Stazione Appaltante riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamento di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di servizi affidati da diverse stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea.

Per qualsiasi chiarimento si invita codesto operatore ad utilizzare in via esclusiva la piattaforma ME.PA

Il Responsabile Unico del Procedimento
Antonella Abrate