

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE NELLA CASA DI RIPOSO "VILLA LORETO" DI MORETTA (CN) DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E ASSISTENZIALI (PRESTAZIONE PRINCIPALE), DEI SERVIZI DI PULIZIE AMBIENTALI E SANIFICAZIONE (PRESTAZIONE SECONDARIA) E DEI SERVIZI DI PREPARAZIONE PASTI (PRESTAZIONE SECONDARIA) – CIG 90820622A8

VERBALE N. 5

L'anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di aprile alle ore quattordici, presso la sala Giunta del Comune di Moretta – piazza Umberto I n. 1 – Moretta, è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita con determinazione Area Segreteria n. 93 del 06.04.2022, la quale risulta così composta:

- sig. Fausto Lamberti, Esperto nella materia oggetto dell'affidamento: Presidente;
- sig.ra Carla Quaranta, Esperta nella materia oggetto dell'affidamento: Componente;
- sig.ra Patrizia Sacco, Esperta nella materia oggetto dell'affidamento: Componente.

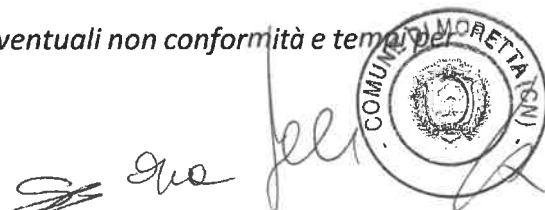
Svolge le funzioni di Verbalizzante il sig. Luca Accalai.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e, pertanto, la stessa può validamente operare.

Richiamati i precedenti verbali nn. 1, 2, 3 e 4.

La Commissione, all'unanimità, stabilisce di procedere alle operazioni di visione, lettura, studio e analisi degli atti tecnici/descrittivi prodotti dai sei concorrenti, con riferimento al Fascicolo n. 3 - *"Metodologia adottata per il controllo interno della qualità prodotta, reportistica, modalità di segnalazione delle non conformità e tempestività nella risoluzione di eventuali non conformità"*.

La Commissione dà atto che il par. 17.2 del Disciplinare di gara prevede espressamente, con riferimento al Fascicolo n. 3, quanto segue: *"La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte dell'offerente nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili, in particolare sotto i seguenti aspetti: descrizione del metodo di controllo interno della qualità; tipologia e frequenza della reportistica; modalità per segnalare eventuali non conformità e tempo*



la soluzione delle non conformità; soluzioni migliorative per prevenire il verificarsi di situazioni di non conformità."


Terminate le operazioni di disamina e studio delle offerte tecniche prodotte dai sei concorrenti, in relazione al suddetto Fascicolo n. 3, la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, con riferimento a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara, all'attribuzione dei punteggi in relazione al suddetto elemento qualitativo. I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. Indi la Commissione procede ad attribuire i punteggi definitivi relativi all'elemento qualitativo Fascicolo n. 3 - *"Metodologia adottata per il controllo interno della qualità prodotta, reportistica, modalità di segnalazione delle non conformità e tempestività nella risoluzione di eventuali non conformità"* come da allegati compiegati al presente verbale per farne parte integrante (Allegato A).

Successivamente la Commissione, all'unanimità, stabilisce di procedere alle operazioni di visione, lettura, studio e analisi degli atti tecnici/descrittivi prodotti dai sei concorrenti, con riferimento al Fascicolo n. 4 - *"Progettualità e protocolli specifici dedicati a: -corretta alimentazione e somministrazione del vitto; -mobilizzazione, mantenimento o, ove possibile, recupero delle capacità cognitive"*.

La Commissione dà atto che il par. 17.2 del Disciplinare di gara prevede espressamente, con riferimento al Fascicolo n. 4, quanto segue: *"La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte dell'offerente nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili, in particolare sotto i seguenti aspetti: adozione di progetti e di protocolli dedicati alla vita quotidiana degli utenti, con descrizione delle misure finalizzate a consentire i migliori standard di alimentazione e di vitto; indicazione delle attività volte alla mobilizzazione degli ospiti della struttura; soluzioni, anche migliorative, volte a conseguire il mantenimento e se possibile il miglioramento delle capacità cognitive degli ospiti."*

Terminate le operazioni di disamina e studio delle offerte tecniche prodotte dai sei concorrenti, in relazione al suddetto Fascicolo n. 4, la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione, procede, con riferimento a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara, all'attribuzione dei

[Signature]



punteggi in relazione al suddetto elemento qualitativo. I commissari, applicando la metodologia del confronto a coppie, provvedono a stilare singolarmente e a sottoscrivere le allegate tre tabelle triangolari di determinazione delle preferenze, compiegate al presente verbale a farne parte integrante. Indi la Commissione procede ad attribuire i punteggi definitivi relativi all'elemento qualitativo Fascicolo n. 4 - *"Progettualità e protocolli specifici dedicati a: -corretta alimentazione e somministrazione del vitto; -mobilizzazione, mantenimento o, ove possibile, recupero delle capacità cognitive"* come da allegati compiegate al presente verbale per farne parte integrante (Allegato B).

Alle ore diciassette e minuti cinquantacinque la Commissione sospende i lavori di disamina e studio delle offerte tecniche e dispone di convocarsi in seduta riservata per continuare l'esame delle offerte tecniche medesime il giorno ventuno aprile duemilaventidue alle ore tredici.

Letto, confermato, sottoscritto.



Sig. Fausto Lamberti – Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fausto Lamberti", is written over a horizontal line.

Sig.ra Carla Quaranta – Componente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Carla Quaranta", is written over a horizontal line.

Sig.ra Patrizia Sacco – Componente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Patrizia Sacco", is written over a horizontal line.

Sig. Luca Accalai – Segretario Verbalizzante

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luca Accalai", is written over a horizontal line.

